

Российская Федерация
Администрация г. Моршанска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
г. Моршанск
ПРИКАЗ

16.03.2020

№ 67

Об утверждении Правил приёма
граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования
в муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

В связи с принятием Федерального закона от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» (приложение 1).
2. Признать утратившим силу приказ от 18.02.2019г. №38 «Об утверждении Правил (порядка) приёма обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3»(с изменениями и дополнениями)».
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

В.В. Бородин

Правила приёма граждан

на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»

1. Настоящие Правила регламентируют условия приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» (МБОУ СОШ №3) (далее – Правила) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, для профильного обучения.

2. Действие настоящих Правил распространяется на МБОУ СОШ №3, реализующее общеобразовательные и профильные программы.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по общеобразовательным программам и для профильного обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования "(Минобрнауки России) от 22 февраля 2014 г. N 32.

4. Правила приема граждан в МБОУ СОШ №3 для обучения по основным общеобразовательным программам и для профильного обучения обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ СОШ №3.

5. В приеме в МБОУ СОШ №3 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

В случае отсутствия мест в МБОУ СОШ №3 родители (законные

представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. Прием закрепленных лиц в МБОУ СОШ №3 по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). В первый класс принимаются дети в возрасте 6 лет 6 месяцев, но не позднее достижения ими возраста 8 лет. Прием во 2-е и последующие классы детей, проживающих на территории микрорайона, закреплённого за МБОУ СОШ №3, осуществляется на вакантные места.

7. МБОУ СОШ №3 обязуется ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

МБОУ СОШ № 3 размещает распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями г. Моршанска.

7.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

8. МБОУ СОШ № 3 с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

9. Прием граждан в МБОУ СОШ №3 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

МБОУ СОШ № 3 может осуществлять прием указанного заявления в

форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается в МБОУ СОШ № 3 на информационном стенде и на официальном сайте школы в сети "Интернет".

Для приема в МБОУ СОШ №3 родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении,
- оригинал документов, которые удостоверяют личность гражданина
- ,-документы, которые подтверждают наличие опеки или попечительства (если нужно),
- свидетельство или иной документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания на установленной территории,
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (если есть)

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, предъявляют свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ СОШ № 3 на время обучения ребенка.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

При приеме в МБОУ СОШ № 3 для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

10.1. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СОШ № 3, уставом МБОУ СОШ № 3, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Прием заявлений в первый класс МБОУ СОШ № 3 для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в МБОУ СОШ № 3 оформляется распорядительным актом школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ СОШ № 3 закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

При зачислении на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования в МБОУ СОШ № 3 правом преимущественного приема без учета регистрации на закрепленной за учреждением территорией пользуются дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, при условии, что в МБОУ СОШ № 3 обучаются их братья и (или) сестры (ст. 67 ч. 3.1. Федерального закона об образовании и статьей 54 Семейного кодекса Российской Федерации,) жительства).

Документы, подтверждающие родство обучающегося в МБОУ СОШ № 3 с ребенком, подлежащим зачислению в МБОУ СОШ № 3:

-оригинал свидетельства о рождении

- оригинал свидетельства об установлении отцовства

- оригинал свидетельства об усыновлении (удостоверение)
- свидетельство или иной документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания
- документ, подтверждающий общее место жительства семьи.

13. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ СОШ № 3 вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

14. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в МБОУ СОШ №3 в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Тамбовской области.

15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

16. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

17. Распорядительные акты МБОУ СОШ № 3 размещаются на информационном стенде в день их издания.

18. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы

19. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, ребенка, выписку текущих отметок по всем предметам, заверенную печатью учреждения (при переходе в течение учебного года).