

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол №1 от 29.08.2022г

Утверждено
приказом директора
№157 от 29.08.2022г.

Положение
о школьной службе медиации
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №3»

Положение о школьной службе медиации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, содержание деятельности и порядок функционирования службы медиации (далее – Служба).

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется нормативными актами: Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 2 июля 2021 года, Федеральным законом №193-ФЗ от 27.07.2010 года «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» с изменениями на 26 июля 2019 года.

1.3. Служба функционирует на базе организации на основе добровольного объединения педагогов и учащихся.

2. Цели и задачи деятельности службы примирения

2.1. Целью Службы является:

2.1.1. распространение среди учащихся, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

2.1.2. помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.3. снижение количества административного реагирования на правонарушения несовершеннолетних.

2.2. Задачами службы примирения являются:

2.2.1. проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;

2.2.2. воспитание ответственного поведения у школьников и обучение их цивилизованным методам урегулирования конфликтов;

2.2.3. информирование учащихся, родителей и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы примирения

3.1. Деятельность Службы основана на следующих принципах:

3.1.1. принцип добровольности, предполагающий добровольное участие школьников в организации работы Службы, участие в примирительной программе, обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт;

3.1.2. принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе программ сведения (исключение составляет информация о готовящемся преступлении), а

также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими);

3.1.3. принцип нейтральности, запрещающий Службе принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает не выяснение Службой вопроса о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы примирения

4.1. Руководителем (куратором) Службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации), на которого возлагаются обязанности по руководству Службой приказом руководителя организации.

4.2. Вопросы членства в Службе примирения, требований к школьникам, входящим в состав Службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым Службой примирения самостоятельно.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребёнка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

5. Порядок работы службы примирения

5.1. Служба может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации организации, членов Службы, родителей.

5.2. Служба принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица организации.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация организации и родители, и при

необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) Службы.

5.6. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор Службы принимает участие в проводимой программе.

5.7. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.8. Служба самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. При необходимости Служба передает копию примирительного договора администрации организации.

5.11. Служба помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.12. При необходимости Служба информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющих на территории учреждений социальной сферы).

5.13. Деятельность Службы фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами Службы.

5.14. Куратор Службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.15. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой и потому не требует обязательного согласия родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в процесс медиации (по указанным в пунктах 5.3 и

5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

6. Организация деятельности службы примирения

6.1. Службе по согласованию с администрацией организации предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Куратору (руководителю) Службы доплата может осуществляться из средств фонда оплаты труда организации.

6.3. Должностные лица организации оказывают Службе содействие в распространении информации о деятельности Службы среди педагогов, учащихся, родителей.

6.4. Поддержка и сопровождение школьных служб примирения осуществляется региональным центром развития сети служб медиации в образовательных организациях области.

6.5. Служба имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов организации.

6.6. Администрация организации содействует Службе в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в Службу или самим использовать восстановительные практики.

6.7. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы и достигнутых договоренностях сторон.

6.8. Администрация организации поддерживает участие куратора (руководителя) Службы в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

6.9. Не реже, чем один раз в четверть, проводятся совещания администрации организации и Службы по совершенствованию работы Службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.10. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация организации может

ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.11.Служба может вносить на рассмотрение администрации организации предложения по снижению конфликтности в организации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся руководителем организации по предложению Службы примирения или органов детского самоуправления.